



Beskrivelse af projekt

Som det første bør du overveje:

Er din idé inden for det sundhedsvidenskabelige felt?

Er din idé knyttet til sundhedsdata indeholdende personoplysninger, og skal disse sundhedsdata indgå i et eventuelt projekt?

Er mit projekt forskning eller kvalitet?

Projektlederen er selv ansvarlig for at indhente de nødvendige tilladelser, f.eks. godkendelse af videregivelse af oplysninger fra patientjournaler, fra regionen til brug i et konkret forskningsprojekt af væsentlig samfundsmæssig interesse (sundhedslovens § 46, stk. 2.)

Se information herom på forskning.rm.dk



Forskning

Hvis man **er ansat i Region Midtjylland** og bedriver forskning for Region Midt skal forskeren (på baggrund af en VEK- eller VID-godkendelse) søge om tilladelse fra Juridisk Kontor, hvis forskeren ønsker selv at lave et dataudtræk fra BI-datavarehuset. Hvis forskeren har behov for teknisk bistand fra en lokal datakonsulent eller BI-kontoret til dataudtrækket skal de personer, der skal lave dataudtrækket på forskerens vegne, fremgå af ansøgningen om tilladelse. Hør dataenheden på hospitalet eller BI-kontoret ad med hensyn til, hvem der skal fremgå som teknisk bistandsyder

Hvis forskeren har behov for at indhente journaloplysninger, der kun er journalført af afdelingen - som vedkommende har ansættelse ved - og ikke har behov for at få oplysningerne videregivet, er det nødvendigt med en godkendelse fra Juridisk Kontor.

Hvis man som **ekstern forsker uden for Region Midtjylland** har behov for at få videregivet journaloplysninger til brug for et konkret forskningsprojekt (på baggrund af en VEK eller VID godkendelse fra den region, som vedkommende har ansættelse ved) skal forsker kontakte den konkrete afdeling, der har journalført oplysningerne. Afdelingen kan enten selv videregive oplysningerne ved hjælp fra en lokal datakonsulent eller af BI-kontoret. Dette er også en mulighed for den forsker, der er ansat i regionen, som gerne vil have oplysningerne videregivet.



Kvalitetsprojekt

Hvis man som **intern projektleder i Region Midtjylland** har behov for at indhente eller få videregivet journaloplysninger til brug for et konkret kvalitetsprojekt ved Region Midtjylland, skal vedkommende indhente tilladelse fra hospitalsledelsen tilhørende de afdelinger, som har journalført oplysningerne. Projektlederen kan enten lave dataudtrækket selv eller få teknisk bistand af en lokal datakonsulent eller af BI-kontoret. Hvis projektlederen har behov for teknisk bistand til dataudtrækket skal navn(e) på pågældende fremgå af ansøgningen, som ansvarlig for udtrækket. Hør dataenheden på hospitalet eller BI-kontoret ad med hensyn til, hvem der skal fremgå som teknisk bistandsyder.



Adgang til at trække data eller teknisk bistand

Forskeren kan anmode om de fornødne brugerrettigheder til BI-datavarehuset for selv at trække oplysningerne, få teknisk bistand af en lokal datakonsulent på hospitalerne, eller kontakte BI-kontoret for at drøfte muligheder for teknisk bistand.



Videregivelse og opbevaring af data

Såfremt forskeren har fået teknisk bistand, er vedkommende, der har givet teknisk bistand, ansvarlig for at videregive data til forskeren på en sikker måde.

Personoplysninger skal som altid håndteres sikkert og forsvarligt i et projekt, så uvedkommende ikke får adgang til personoplysningerne.

Læs mere om retningslinjerne for opbevaring på forskning.rm.dk